



MINUTES - SAFETY AND HEALTH COMMITTEE

PROCÈS-VERBAL - COMITÉ DE SÉCURITÉ ET DE SANTÉ

Employer Employeur	Committee No. N° de comité
Department Service	No. of employees represented by committee N° d'employés représentés par le comité
Address Adresse	Date of meeting (yyyy-mm-dd) Date de la réunion (aaaa-mm-jj)
	<input type="checkbox"/> Regular Ordinaire <input type="checkbox"/> Special Spéciale
Trade Union	Date of last meeting (yyyy-mm-dd) Date de la dernière (aaaa-mm-jj)

ATTENDANCE / SONT PRÉSENTS	Name / Nom	Title / Titre	
Chairperson representing employees Président représentant les employés			
Chairperson representing employer Président représentant l'employeur			
Secretary Secrétaire			
Members Membres			
Invited Guests Invités			
			Reason for absence Raison de l'absence
Absent Absent(s)			

Minutes of meeting of Procès-verbal de la réunion du _____ Date (yyyy-mm-dd / aaaa-mm-jj)	adopted adopté	<input type="checkbox"/> Yes Oui	<input type="checkbox"/> No Non	
Moved by Proposé _____ Name / Nom	seconded by appuyé par _____ Name / Nom			

1. REPORTS (from sub-committees, Transport Canada, Specialists) RAPPORTS (de sous-comités, de Transports Canada, d'experts)			
Heading Titre	Description	Responsible for action Responsable du suivi	Date required Demandé le (yyyy-mm-dd/aaaa-mm-jj)

**2. REVIEW OF HAZARDOUS OCCURRENCES REPORT
EXAMEN DU RAPPORT SUR LES SITUATIONS HASARDEUSES**

Case No. N° du cas	Description	Responsible for action Responsable du suivi	Date required Demandé le (yyyy-mm-dd/aaaa-mm-jj)	Date closed Régulé le (date) (yyyy-mm-dd/aaaa-mm-jj)
89 - 02 - 13	<p>└─ Indicates this is the 13th case discussed since Jan. 1/89 - Indique qu'il s'agit du 13e cas discuté depuis le 1er janvier 1989.</p> <p>└─ Refers to month / se rapporte au mois</p> <p>└─ Refers to year / se rapporte à l'année</p>			

**3. BUSINESS - old and new (including complaints, hazardous occurrences, enquiries and investigations)
QUESTIONS - anciennes et nouvelles (y compris plaintes, situations hasardeuses, enquêtes, et investigations)**

Case No. N° du cas	Description	Responsible for action Responsable du suivi	Date required Demandé le (yyyy-mm-dd/aaaa-mm-jj)	Date closed Régulé le (date) (yyyy-mm-dd/aaaa-mm-jj)

Next meeting
Prochaine réunion

Date (yyyy-mm-dd / aaaa-mm-jj)

Chairperson representing employees
Président représentant les employés

Chairperson representing employer
Président représentant l'employeur

Signature

Signature

DISTRIBUTION / DIFFUSION

- Committee members / Membres du comité
- Transport Canada Regional Office / Bureau régional de Transports Canada
- Bulletin Boards / Tableaux d'affichage